

令和4年度 任期付病棟・外来クラーク募集について

募集人員 病棟・外来クラーク（任期付）2名

1. 仕事の内容

- 電子カルテ代行入力業務
- 診療科の受付業務、電話対応、患者様の呼び出し、移乗、書類の取り次ぎ、医療スタッフのサポート
- カルテ庫業務（メッセージ業務、他医療機関からの診療情報データ取り込み）
- 入院時の説明、事務手続き
- 救急車による急患の受付業務

病床数：199床

標榜科目（実働科目）

内科、循環器科、外科、整形外科、放射線科、麻酔科、リハビリテーション科、糖尿病内科・心療内科・神経内科、精神科

2. 勤務条件

- | | |
|----------|--------------------------------------------------|
| 1) 基本給 | 134,160円 |
| 2) 諸手当 | 通勤手当・超過勤務手当 |
| 3) 賞与 | 年2回(6月、12月) 前年度実績 年間3.18月分 |
| 4) 年度末賞与 | 経常収支が良好な場合に支給 |
| 5) 勤務時間 | 8時30分～17時15分(休憩1時間) |
| 6) 休日 | 週休2日制(土・日曜日)、祝日・年末年始(6日間) |
| 7) 休暇 | 年次有給休暇 20日、特別休暇(夏季休暇、忌引き等)
※採用と同時に年次有給休暇最大20日 |
| 8) 社会保険 | 健康保険、厚生年金、雇用・労災保険加入 |
| 9) 退職金制度 | なし |
| 10) 雇用期間 | ～令和5年3月31日 ※契約更新の可能性あり(年度毎の更新) |

3. 応募方法

[提出書類]

履歴書（写真貼付）

[提出先]

〒798-0053 愛媛県宇和島市賀古町2丁目1番37号
JCHO宇和島病院 総務企画課 宛

4. 選考方法

面接試験

5. 選考日時

別途連絡します。

6. 選考結果

試験日より約10日後に通知します。

7. 施設見学

ご希望の方はお電話にてご相談ください

8. 人事担当者

JCHO宇和島病院 総務企画課

辻 勝人（つじ かつひと）

TEL : 0895-22-5616

FAX : 0895-24-5838